



Referat af forældrebestyrelsesmøde den 1. marts 2023
Kl. 17.30-20.00
I Lærkereden, Nivåhøj 80

Nivå området
V/ områdeleder
Jane Sys Toftesgaard
Mariehøj 501
2990 Nivå
Tlf 72 56 53 44
jsto@fredensborg.dk
Dato: **1.03.2023**

Tilstede: Flore Raymonde Wittrup (medarbejder repræsentant), Jane Sys Toftesgaard (Områdeleder), Jeanette Schou Jonassen (Administrativ leder og daglig leder af dagplejen), Louise Bedholm Stave (Solstrålen), Lisa Bang Rye Bonde (Mariehønen), Jacques Frandsen (Mariehønen), Katja Søder (Polarstjernen), Hasret Dalan (Påfuglen)

Ikke tilstede: Greg Grzegovz Rataj (Polarstjernen) og Yeter Demirtas (Påfuglen)

Afbud: Mikala Skou (Solstrålen)

Referent: Jeanette Jonassen

Pædagogiske tilsyn:

I stedet for besøg på forældrebestyrelsesmødet af Susanne Søholt pædagogisk konsulent i kommunen, har hun udfærdiget et skriftligt dokument på tilbagemelding på de nyligt overståede tilsyn. Tilsynene har haft fokus på nærvær og samspil. Tilsynene kommer til at ligge på Børnehusenes Nivås hjemmeside. Områdeleder gennemgik tilbagemeldingen og Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Tilbage meldingen sendes ud sammen med referatet.

1. Nyt fra Formanden:

Formanden har fået en henvendelse fra et par forældre vedr. Børnehusenes Nivås beslutning om at slukke for tørreskabene i alle huse. Forældrene oplever våde flyverdragter og støvler. En opfordring fra forældrebestyrelsen er, at personalet hjælper børnene med at hænge flyverdragterne op, så de nemmere kan tørre. Beslutningen for hvorfor der slukkes for tørreskabene, er at det koster mange penge på energibudgettet.

Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2. Nyt fra området:

a. Status Påfuglen:

Børnehusene Nivå har slået en stilling op i forbindelse med nyansættelse af en daglig leder i Påfuglen og har fået 4 ansøgere. Der indkaldes til ansættelsessamtaler i marts og forhåbentligt er der en kvalificeret ansøger. Karen og Susi er fortsat ledervikarer i Påfuglen. Forældrebestyrelsen havde en snak om forskellige rekrutteringsmuligheder/former. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

b. Jubilæum:

I anledningen af Lotte fra Mariehøvnens 25-års jubilæum har forældrebestyrelsen sendt blomster og kort. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c. Sygefraværet:

Forældrebestyrelsen fik en gennemgang af fraværet. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

d. Besparelse -Lukning af udvidet åbningstid og uge lukning i 30:

Besparselsen betyder en samlet reduktion på 680.000kr. i vores budget. Forældrebestyrelsen havde en dialog om, hvad det betyder for forældre og børn i forhold til afholdelse af ferie og hvordan tilbuddet ser ud, hvis de ønsker alternativ pasning. Tilbud om alternativ pasning er i et andet bysamfund og ikke med kendte voksne. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

e. Status på kompetenceforløbet for alle medarbejdere, samt Kickoff for alle ansatte d. 27. april:

Alle ansatte i Børnehusene Nivå har afsluttet kompetenceforløbet. Der følges op på forløbet med et Kickoff møde d. 27. april i hele kommunen. I Børnehusene Nivå følges der op på kompetenceforløbet ved fælles personalemøde d. 9. marts, hvor Dorthe Filtenborg kommer og holder oplæg om evalueringskultur. De daglige leder vil i samarbejde med de faglige fyrtårne samle op på og sikre sig at den viden vi har fået, indarbejdes i den pædagogiske praksis. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

- f. Status på Kapacitetsudfordringer samt overtagelse af Galaxe-huset:
Det ser ikke ud til, at vi kan overtage Galaxe-huset d. 1. maj, da der nu også skal etableres et udsugningssystem, som tager tid. Vi håber på, at kunne indtage huset efter sommerferien. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
3. Kommende dialogmøde med trivsel som tema – den 30. marts kl. 17.30-20.00:
Hele bestyrelsen er inviteret. Invitation følger. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
4. Børne og Unge politik i høring. Bestyrelsen skal udarbejde høringssvar:
Høringssvaret blev udfærdiget og bestyrelsen blev orienteret om den videre proces. Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
5. Budget. 2022 afsluttet og nyt budget 2023:
Forældrebestyrelsen blev orienteret om afsluttet budget 2022, hvor vi har haft underskud hele året, men at der i slut december kommer ind for nogle af de manglende refusioner, samt energi, der ikke har været fordelt rigtigt centralt fra. Til orientering mangler vi fortsat en del refusioner fra 2022, hvilket vi forventer at få ind i budget 2023. Budget 2022 afsluttes med et mindreforbrug på de tilladte 3%, som så bliver overført til 2023. Budget 2023 fordelingen blev gennemgået.
Forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
6. Godkendelse af årsplanen:
Årsplanen blev godkendt og forældrebestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
7. Sommercamp uger. Vi forslår at der kun er sommercamp i uge 28:
Forældrebestyrelsen er enige i, at det kun er uge 28, der er sommercamp.
8. Evt.
Der har været møde i arbejds- normeringsgruppen omkring omsætter tabellen. Det blev drøftet hvordan opgaven med

undersøgelsen af hvordan normeringerne ser ud ude i institutionerne, kunne gribes an og den endelige beslutning fra Børne-SkoleUdvalget udmeldes senere.

Tak for i aften.